

Приложение № 1  
к Годовому плану формирования муниципального  
заказа на оказание муниципальных услуг  
(подпоказные работы) в отношении муниципальных  
услугений Первомайского сельского поселения  
Белореченского района на финансовый  
обеспечение выполнения муниципального задания

**УТВЕРЖДАЮ**

**РУКОВОДИТЕЛЬ**  
(подпись)  
**Администрация Первомайского сельского поселения  
Белореченского района**



(инициативы)  
Г. ГИВА  
(подпись)  
Н.Н. Милованов  
(подпись)  
№ 20 у декабря 20 24 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

на 20 25 год и на плановый период 20 и 20 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
МБУ "Библиотека Первомайского сельского поселения Белореченского района"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

Вид муниципального учреждения  
Учреждение клубного типа

(указывается код организации учреждения  
из Единого государственного реестра)

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата по сводному реестру 20.12.2024
По ОКВЭД 92.51
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические и юридические лица

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

070110000  
000000010  
01101

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	_____ (показатель качества)		_____ (показатель качества)		_____ (показатель качества)		_____ (показатель качества)		_____ (показатель качества)		_____ (показатель качества)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2025 год (очередной финансовый плановый период)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1													Сохранение (рост) количества кинотеатров	процент		100		
	Выдача литературы			Обслуживание пользователей библиотек в стационарных условиях	Обслуживание пользователей библиотек вне стационара			Охват населения муниципальными услугами, оказываемыми библиотечными учреждениями	процент		36							

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 0,1

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер ресурсной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характерную- щий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(подразделе ние/контент)	(наименование оказания)	(наименование платежа)	(наименование оказания)	(наименование оказания)	(наименование оказания)	наименова- ние показ- теля	единица измерения по ОКЕИ	код	2025 год (очеред- ной фи- нальсод- ной год)	20__ год (1-й год планоно- го перно- да)	20__ год (2-й год планоно- го перно- да)	2018 год (очеред- ной фи- нальсод- ной год)	20__ год (1-й год планоно- го перно- да)	20__ год (2-й год планоно- го перно- да)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	Выдача литературы			Обслуживание пользователей библиотек в стационарных условиях	Обслуживание пользователей библиотек вне стационара	Количество книговыд- ач	единица		20000						
						Количество читателей	человек		1300						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентом)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	привыкший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Первомайского сельского поселения Белореченского района	03.12.2010	145	Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальных бюджетными учреждениями отрасли «Культура, искусство и кинематография» Первомайского сельского поселения Белореченского района услуг, относящихся к основным видам деятельности

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации Первомайского сельского поселения Белореченского района от 10.12.2010г. №162 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг отрасли «Культура, искусство и кинематография» Первомайского сельского поселения Белореченского района»;

Постановление администрации Первомайского сельского поселения Белореченского района от 10.12.2010г. № 169 «Об утверждении административных регламентов муниципальных услуг отрасли «Культура, искусство и кинематография» Первомайского сельского поселения Белореченского района»;

Правила пользования учреждениями.

(наименование, номер и дата принятия нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Публикации в средствах массовой информации	Информация об учреждении, предоставляемых услугах	По мере необходимости, но не реже чем раз в год
2. Размещение информации на стендах в общедоступных местах	Информация об учреждении, предоставляемых услугах	По мере необходимости, но не реже чем раз в квартал

Часть 2. Сведения о выполняемых работах<sup>4</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категория потребителей работы \_\_\_\_\_

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой таблицы	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЗН	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентом)

3.2. Показатели, характеризующие объем работ:

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателей объема работы		
	(индексация показателя)	(содержание показателя)	(индексация показателя)	(индексация показателя)	(содержание показателя)	(индексация показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование код	описание работы	20__ год (очередной финансовый/социальный год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

*(This area contains faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.)*

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_ лицензия учреждения, отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги, исключение муниципальной (работы) из перечня

муниципальных работ (услуг)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль: 1.1. комплексный (предусматривает комплексную проверку деятельности учреждения); 1.2. оперативный (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставляемых услуг).	не реже чем раз в год  по мере необходимости	Осуществляет руководитель учреждения, его заместитель.
2. Внешний контроль осуществляется путем: 2.1. проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2.2. анализа обращения и жалоб граждан по фактам обращений, служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов; 2.3. проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки рассматривания обращений и жалоб в учреждении на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам.	не реже чем раз в полугодие  по мере необходимости  не реже чем раз в год	Осуществляет администрация Первомайского сельского поселения Белореченского района

